

FICHE PRATIQUE

ANIMER UNE SEANCE DE LECTURE

Planning :

Penser à planifier toujours le même jour à la même heure, en moyenne une à deux fois dans le mois

Ex. : le jeudi matin à 10h30

Durée de la séance :

- 20 à 30 mn

Les lecteurs :

Les bibliothécaires ou des lecteurs invités

Le public :

Les enfants et leurs parents ou nounous

Communication :

- Affiches
- envoi de newsletters
- annonce sur le site internet de la bibliothèque ou de la mairie
- le bouche à oreilles

Matériel :

- Un coin cocooning
- Quelques sièges
- Un tapis
- Des coussins
- Une pile de livres

Sélection :

Prévoir suffisamment de titres de longueurs, d'atmosphères et de rythmes différents.
Agrémenter ces lectures de jeux de doigts et de comptines

Attention, une fois que le rythme est pris, être toujours au rendez-vous